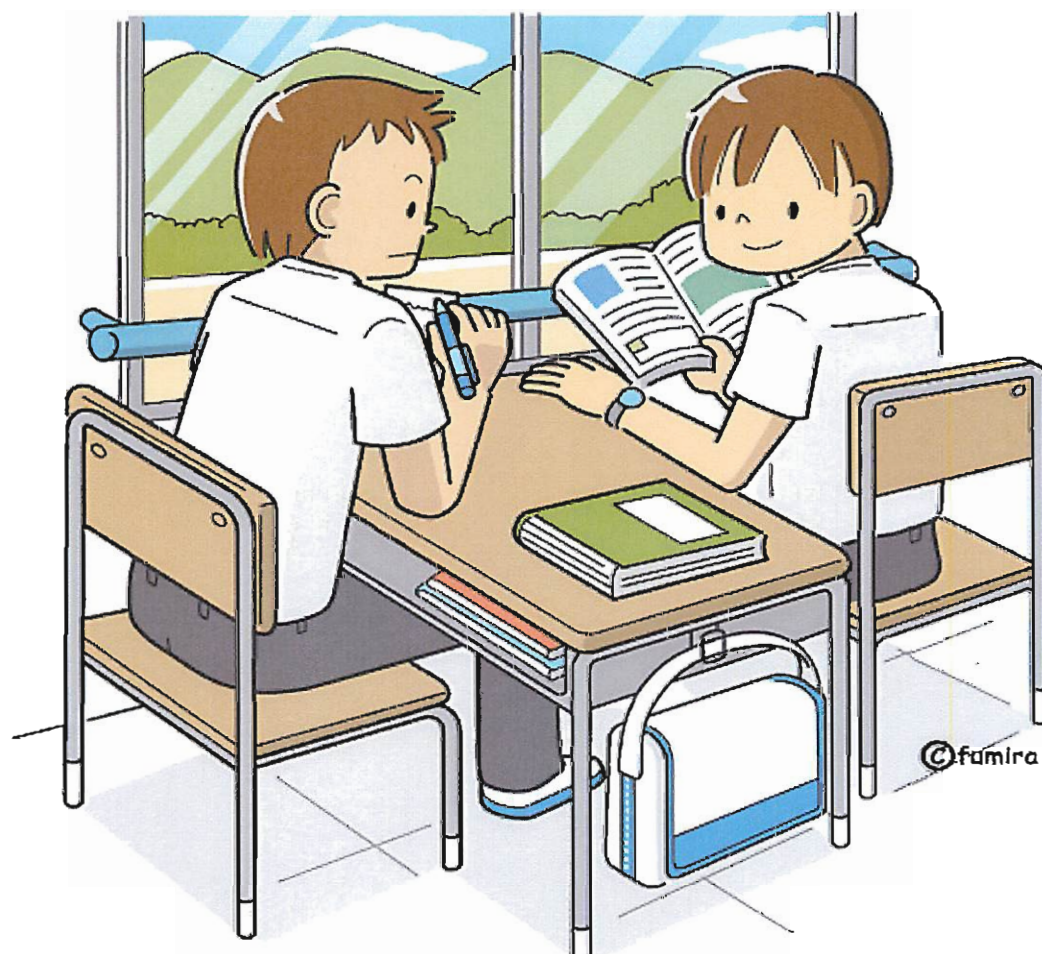


平成25年度 仙台管内小中学校事務職員会研修会

# よりよい学習環境整備を目指して

～子どもアンケートの実施と活用～



岩沼市小中学校事務職員会

## はじめに

子どもたちにとって、学校は1日の大半を過ごす大切な場所です。しかし、予算的な問題などもあり、施設設備や備品の整備状況は万全とは言えません。充実した教育活動を行うためには、まず教育環境を整備することが必要なのではないのでしょうか。

そこで、岩沼市事務職員会では、大人の視点だけではなく子どもの視点から学校に対する希望や意見を出してもらい、そこから学校の環境整備を進めることができるのではないかと考え、「子どもアンケート」を実施しました。学校規模や実施学年はそれぞれ異なりますが、小学校4校・中学校2校が研究に取り組みました。

アンケートの結果は、学校配当予算の学校管理費の執行や、施設設備の維持・修繕・備品購入計画などの資料として、今後の学校の環境整備に活用していきたいと思います。

平成24年8月30日

岩沼市内小中学校長 殿

岩沼市立玉浦中学校 校長 横橋 健  
(事務職員会担当校長)  
岩沼市小中学校事務職員会 会長 相澤由紀子

### 調査研究活動への協力をお願い

初秋の候、貴職におかれましてはますますご健勝のこととお喜び申し上げます。日頃より本会の活動に対しまして、ご指導ご協力をいただき深く感謝申し上げます。

さて、この度本会において、「子どもアンケートを実施することにより、子ども視点の学習環境整備を進めることができるのではないか。また、その結果は予算執行や予算要求のための資料として活用できるのではないか。」と考え、平成25年度の管内小中学校事務職員会での研究発表に向けて活動しております。

この研究を進めるためには、各校での実践が必要であり、また、この研究活動が教育環境向上の一助になるものと思います。

つきましては、貴校事務職員の実践の際には、何卒ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

### 記

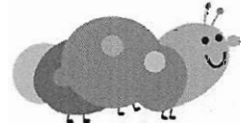
#### 1 子どもアンケートの概要

- (1) 主に高学年の児童生徒対象にアンケートを実施する。(別紙参照)
- (2) アンケート結果に対してはそれぞれ検討し、対応が可能なものは実行する。
- (3) アンケート結果を教職員や児童生徒に公表する。

#### 2 アンケート実施・回収期間(各校の状況により前後することがあります。)

9月3日(月) ～ 9月21日(金)

# 〇〇〇学校を良くするアンケート



みんなが毎日生活する 〇〇〇 学校をもっと良くしたいと思いませんか。  
「こんな物があったら良いな」「あそこが壊れていたよ」「ちょっと危ないと思ったよ」  
などなど 気づいたことを教えてください。  
校舎だけではなく、体育館や校庭・プールも見てみてください。

こんなものがあったら 勉強がんばれる!と思った 【物】 はありますか？

ある  
↓

ない

壊れていた 【物】 を見つけたことはありますか？

ある  
↓

ない

危ないと思った 【場所】 を見つけたことはありますか？

ある  
↓

ない

ありがとうございました。みなさんの意見 大切にします。



「〇〇〇小・中学校を良くするアンケート」の結果について

平成25年1月 日  
岩沼市小中学校事務職員会

〇〇〇年生（生徒）のみなさんへ

学校をもっと良くするために、〇〇〇小（中）学校のことを真剣に考えてくれてありがとうございました。

先生方も業務員さんも、毎日いろいろな所を点検したり修理したりしていますが、普段学校で過ごしている皆さんの意見はとても役に立ちました。

すぐに改善できるものとできないものがありますが、皆さんの意見がこれからの〇〇〇小（中）学校の未来へとつながっていきます。歴史と伝統のある母校を思う気持ちはみんな同じです。これからも、〇〇〇小（中）学校を誇りに思っていてください。

アンケートのなかには実現不可能なものもありましたが、皆さんの誰かがいつか実現してくれることを期待しています。

## こどもアンケートの流れ

- ① 4月に行われた事務職員会において  
総会等があり、研究内容についての話し合いは行えなかった。  
次回まで内容を各自考えてくることを依頼。
  
- ② 5月に行われた事務職員会において  
研究内容の検討。  
候補として何件か上がるが決定に至らず。  
こどもアンケートについて話題となる。
  
- ③ 6月に行われた事務職員会において  
こどもアンケートを研究対象に加える。  
研究内容としての可能性を討議。  
実際の効果等の検討。
  
- ④ 7月に行われた事務職員会において  
検討の結果、こどもアンケートについて研究することに決定。  
内容等の打ち合わせに入る。
  
- ⑤ 9月に行われた事務職員会において  
6校でこどもアンケートを実施した。  
実施内容や結果について、確認作業を行う。
  
- ⑥ 10月に行われた事務職員会において  
各校のアンケート実施結果の報告。  
原稿のまとめ方等の再確認。

- ⑦ 1 2月に行われた事務職員会において  
内容について、再検討。  
追加する資料等について確認。
- ⑧ 1月に行われた事務職員会において  
発表原稿の構成について。  
データ保管等について。
- ⑨ 2月に行われた事務職員会において  
原稿がややできあがる。
- ⑩ 4月に行われた事務職員会において  
若干のメンバーの変更があったが、再スタート。
- ⑪ 5～7月において  
内容の再確認等。
- ⑫ 9～11月において  
表紙等の確認を行い、原稿の校正が終了。
- ⑬ 12月に印刷・製本等を行う。  
1月に冊子の発送及び模擬発表を行う。

## 「子どもアンケート」実施報告書

岩沼市立岩沼小学校

### 1 実施対象

岩沼小学校 第6学年 122名中 122名分回収

### 2 実施までの流れ

- ① 7月中に校長へアンケートの目的や方法を説明し、了承を得た。
- ② 校長宛以来文書を受けて、6年生に依頼した。
- ③ 9月上旬に用紙を配布、2週間以内で回収予定。
- ④ 各クラスごとに、アンケートを実施。
- ⑤ 9月中旬に回収終了。
- ⑥ 集計後、考察する。

### 3 実施結果

別紙のとおり

### 4 反省と感想

本校は、既に築何十年も経っており、また東日本大震災もあったため、校舎の亀裂に対する意見が見受けられた。

アンケートを取った時期が9月始めの暑い時期という事もあり、エアコン、冷たい飲み物などの意見が多いのも当然の結果である。

内容について、質問の意味を理解していない児童が多くいたように感じられる。



アンケート実施結果

岩沼市立岩沼小学校

1. こんなものがあったら勉強がんばれる！と思った【物】はありますか？

項 目	主な記入内容	人数	対応
エアコン(扇風機)	エアコン・扇風機	78	○
机	綺麗な机	6	△
椅子	綺麗な椅子	3	△
電子媒体の教科書	タブレット・iPad	3	×
図書増加		2	△

2. 壊れていた【物】を見つけたことはありますか？

項 目	主な記入内容	人数	対応
教室の蛍光灯		27	△
教室のドア		13	×
コンセント		5	×
机		6	△
椅子		4	△
サッカーゴール	サッカーネット	3	×
校舎	ひび、割れ目、	多数	×

3. 危ないと思った【場所】を見つけたことはありますか？

項 目	主な記入内容	人数	対応
ベランダ		5	×
虫		3	×
段差		4	×
遊び方	ルールを破って遊んでる	2	×

対応について ○・・・購入又は修繕済み △・・・検討中 ×・・・対応予定なし

管理用・給食用備品整備内訳書

学校名 岩沼市立岩沼小学校

管理用備品					
番号	備品名	数量	見積金額	昨年度要求	こどもアンケート
1	配膳台 ウチダUS-9302	5	425,250	○	
2	児童用いす	50		○	○
3	児童用机	25		○	○
4	折りたたみ椅子 ウチダ S-230F ブラウン	80	621,600	○	
5	扇風機	30			○
6					
7					
8					
給食用備品					
番号	備品名	数量	見積金額	昨年度要求	こどもアンケート
1	エクサ自動食器洗浄機 アイホー調理機AEN2-5M	1	4,704,000	○	
2	球根皮剥器 アイホー調理器P-83D	1	300,000	○	
3	コンビオープン[ガス式] アイホー調理機ACO-100G	1	2,084,250	○	
4	フライヤー[ガス式・FG型] アイホー調理機FG-1501	1	714,000	○	
5	高速度ミキサー アイホー調理機MX-46	1	260,000	○	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

- 1 カタログの写しを添付願います。
- 2 見積金額は、カタログ価格(消費税込み)で記入願います。
- 3 予算枠がありますので、必ず優先順位を決め、その順序で記入願います。
- 4 平成24年10月26日までに教育総務課に提出願います。

# 施設設備修繕内訳書

学校名 岩沼市立岩沼小学校

施設修繕業務			昨年度要求	こどもアンケート
番号	修繕内容	見積金額		
1	雨漏り補修(北校舎・給食調理室)		○	
2	教室の戸や窓の戸車の改修 (@25200*2*9, @39900*2*10)	1,251,600	○	○
3	プールのフェンスと有刺鉄線の改修	986,791	○	
4				
5				
6				
7				
8				
設備修繕業務				
番号	修繕内容	見積金額	昨年度要求	こどもアンケート
1	給食調理室の床の修繕(多数はがれている)			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

- 1 修繕及び工事箇所は、施設台帳の配置図に「赤No.」で表示願います。
- 2 予算枠がありますので、必ず優先順位を決め、その順序で記入願います。
- 3 平成24年10月26日までに教育総務課に提出願います。

平成24年度 岩沼小学校市費配当予算

(5/1現在児童数 名)  
単位:円

項目	節・細節	本年度 配当額	前年度 配当額	昨年度との 比較増減	年間の支出予定	
1 管理費	教材に要する経費	報償費	91,000	100,000	▲ 9,000	
		需用費	485,000	485,000	0	
		役務費	33,000	33,000	0	手数料(ピアノ調律2台)
		原材料費	30,000	30,000	0	教材用原材料
	管理に関する経費	旅費	11,000	14,000	▲ 3,000	普通旅費(図書)
		需用費	2,412,000	2,433,000	▲ 21,000	
		食糧費	19,000	19,000	0	来客用お茶代
		役務費	174,000	202,000	▲ 28,000	
		委託料	166,000	166,000	0	
		使用料及び賃借料	116,000	116,000	0	コピー機基本料金・印刷機賃借料・車借上料・修学旅行下見道路通行第・修学旅行入場料
		原材料費	30,000	30,000	0	校庭生地砂・角材・ベニヤ板等
	公課費	0	8,000	▲ 8,000	公用車重量税(今年度は車検無し)	
	2 教育振興費	図書整備	備品購入費	587,000	592,000	▲ 5,000
運営に関する経費		需用費	265,000	255,000	10,000	教材用消耗品費
ユニーク先生活用		報償費	100,000	100,000	0	講師謝礼
合計		4,519,000	4,583,000	▲ 64,000		

## 「子どもアンケート」実施報告書

岩沼市立岩沼西小学校

### 1 実施対象

岩沼西小学校 6年生 167名中 144名分回収 回収率 86.2%

### 2 実施までの流れ

- ① 7月下旬、校長先生にアンケートの目的や方法について説明をし了解を得た。  
アンケート対象は6年生（167名）とした。
- ② 8月24日（金）職員会議で先生方にアンケートの説明をした。
- ③ 8月27日（月）6年生の担任に用紙をお願いして、8月28日（火）～31日（金）の間で各クラスの帰りの会を利用し、アンケートの実施、用紙の回収を行った。
- ④ 9月3日（月）～7日（金）集計を行った。

### 3 実施結果

別紙のとおり

### 4 反省と感想

岩沼西小学校は昭和52年開校し、本年で35年目になります。西小学校は13学級から開校しましたが、周辺地区がどんどん宅地化され、それに伴い児童数も増加しています。現在38学級 児童数1,113名（アンケート実施時）となっています。教室不足のため現在、図書室・特別教室・集会室はプレハブ校舎で対応しています。東日本大震災では、大きな被害はありませんでしたが、建築後35年経過のため学校施設は修繕等の必要な箇所が多数あります。

アンケートを行った時期は残暑が厳しかったためエアコン・扇風機・冷たい水が飲めるように等、暑さに対処すべき意見が多数出ました。今回の結果により「平成25年度予算要求」に「扇風機」を要望しました。

今回のアンケートでは、備品や施設面についても前年度から予算要求に載せている箇所が何か所か出てきました。子どもの目線でどんな要望が出てくるのか心配でしたが、子どもの意見は学校としても補充や修繕が必要としている箇所であったため、学校の様子をよく見ているのだと感心しました。

アンケート実施結果

岩沼市立岩沼西小学校

1. こんなものがあつたら勉強がんばれる！と思った【物】はありますか？

項目	主な記入内容	人数	対応	
勉強	パソコン	いつでも調べられるように教室に置いて欲しい 1人1台	6	×
	電子辞書		4	×
	机を新しくして欲しい	天板に傷がついているため字が崩れてしまう	2	○
	タブレット端末		1	○
	電子黒板		3	○
	エンピツ削り		2	×
	エンピツ		1	×
	色ペン		1	×
校舎内	冷たい水	冷たい水がいつでも飲めるようにして欲しい	5	×
	水道から水以外の飲み物が欲しい	図書館等に置いてほしい	4	×
	エレベーター	松葉杖や車いすの時に使用するため	1	△
	エスカレーター	足が不自由な人のため 松葉杖車いすの人がいる	2	△
	水道の数を増やして欲しい	はみがき時に混雑	1	△
	売店	文房具を購入できる店	1	×
	エアコン	暑いと勉強がはかどらない 体育館にもほしい	73	×
	扇風機	暑くて勉強がはかどらない 1人1台のミニ扇風機	22	○
	サーキュレーター		2	×
	1人ずつのソファ		2	×
	プール女子更衣室を広く		5	×
	洋式トイレ		3	△
自動販売機	飲みたいものを飲める	1	×	
プール	プールを広く		2	×
	プールを深く		3	×
	プールに屋根が欲しい	雨の日も入れる 虫等が入ってこない	1	×
	ウオータースライダー		1	×
体育館	体育館を広く		1	×
校庭	サッカーゴール	数が足りなくて不便 体育の時間に男女別にしたい	2	×
	校庭を広く		2	×

2. 壊れていた【物】を見つけたことはありますか？

項 目		主な記入内容	人数	対応
トイレ	トイレ	壊れていたり汚れている	2	△
	トイレ(和式)	流れがおかしい	2	△
	トイレの壁のタイル		1	×
	体育館のトイレ(水もれ)		2	△
	体育館のトイレが詰まる		1	△
	トイレのカギが壊れている	時々開かなくなる	3	○
	トイレのドア	閉まりにくい・カギがかからない(1階など)	3	○
校舎内	渡り廊下の壁	壊れている	1	×
	校舎の壁のヒビ・剥がれている	床や壁が壊れている	12	×
	教室の天井がきたない		1	×
	廊下のpタイル		2	△
	3階の5-3と2-1の通路		1	×
	教室の棚にヒビが入っている		2	×
	放送が聞こえ無い教室がある		9	○
	ラジカセ		3	○
	カーテンがボロボロ		1	○
	椅子が壊れている		8	○
	6-5の教卓		3	○
	体育館の天井		3	×
校庭	校庭の周りのフェンス		2	×
	校庭の隅にある銅像		2	×

3. 危ないと思った【場所】を見つけたことはありますか？

項 目		主な記入内容	人数	対応
校舎内	教室のベランダ	錆びていて危険	4	×
	教室の床がへこんでいる	掃除のぞうきんかけの時つまずきそう	1	×
	水道の周り(すべる)		1	△
	階段		2	×
	教室の壁に釘がでている		2	○
	ろうかの段差		1	×
校庭	ジャンボタイヤ	落ちたり落とされたりしている	7	×
	ジャンボタイヤの前のベンチ		1	×
	ぶらんこ・ジャングルジム		1	×
	校庭のたいこばしから低学年が落ちている		1	×
	フェンスの針金が出ていた		1	○
	校庭の林の中の枝・木の根	校庭の林の中に段差がある	5	×
プール	プールの底が浅くてすりむいた		1	×
	プールのコンクリートの部分		1	×

対応について ○・・・購入又は修繕済み △・・・検討中 ×・・・対応予定なし



管理用備品				昨年度要求	子どもアンケート
番号	備品名	数量	見積金額		
	児童用椅子 ホウトク製 GRXFDM ホウトク製 G2K (3号 120脚 4号 15脚 5号 15脚) 高学年用の椅子は配置済みですが、3・4年生用(4号・5号)・1・2年生用の椅子(3号)が未だ不十分です。 特に1・2年生用の机のみ更新が続いたため、椅子の交換が多数必要となった。	150	椅子 @4,725 708,750	○	○
	児童用机(可動式) ホウトク製 GRXFDM 各学年5台ずつ補充交換が必要なため。	30	机 @11,550 346,500	○	○
	給食用配膳台 古いものが多く傷みが激しい。来年度は学級増が見込まれるため是非購入をお願いしたい。	3	@36,000 108,000		
	視力計 老朽化のため枠がはずれ落ちるため、ガムテープで貼り付けて使用している。	1	@152,250 昨年度も要望 152,250	○	
	マルチひな段セット(フロア設置) 老朽化してきており危険である。児童増に伴い数も不足している。	2	@302,400 604,800	○	
	児童用靴箱 靴箱全体が老朽化のためサビがひどく児童の名札も剥がれてくるため、年次計画で整備していきたい。	6	@119,385 716,310		
	教室 カーテンの更新 長い間使用しているため、傷みが激しく汚れているので交換するもの。		@43,911	○	○
	職員用靴箱 職員玄関にある1台は特に古くサビも激しいため	1	@155,085 155,085		
	扇風機 7月～9月は暑く勉強にも集中出来ないため、壁付きの扇風機を要望します	36			○
	職員用パソコン(1人1台) 情報管理の安全性のため				

- 1 カタログの写しを添付願います。
- 2 見積金額は、カタログ価格(消費税込み)で記入願います。
- 3 予算枠がありますので、必ず優先順位を決め、その順序で記入願います。
- 4 平成24年10月26日までに教育総務課に提出願います。



施設修繕業務			昨年度要求	子どもアンケート
番号	修繕内容	見積金額		
	児童昇降口の扉 鍵でしか施錠できず、扉も観音開きで重いため、開けたまま常時固定しているが、砂が入り込んだり、防犯上の観点から閉めておきたい。スライドする扉への改修をお願いしたい。		○	
	自転車小屋(校舎北側) 柱が腐食しており、根元が折れている部分もある。小屋が傾いてしまうおそれあり。	917,000	○	
	教室蛍光灯増設修繕 耐震のため太い柱が窓側に有り、教室が暗いので蛍光灯を増設するもの。1年1組、4組 3年3組	748,000	○	
	天吊間仕切りカーテン(ベッド3台分) 感染防止及びプライバシー保護のため	171,517	○	
	トイレ改修 全箇所洋式トイレの設置		○	○
	屋上雨水排水管修繕(職員室ベランダ西側付近) 配管に亀裂が入っており、下の通路が水浸しになる。配管落下などの危険も危惧される。	348,000	○	
	雨漏り修理 5年4組前連絡通路、北校舎東側階段、印刷室外の雨漏りを修繕するもの	2,929,000	○	
	階段昇降機の設置 肢体不自由児が各階を行き来するために必要となる。		○	○
	職員室西側蛍光灯増設修繕 職員室西側部分に蛍光灯が無く薄暗い状態で夕方から仕事をしている	51,975	○	
	トイレ詰まり直し修理 学校全体のトイレが尿石等のため流れが悪く、悪臭がするので清掃をするもの		○	○
	体育館通路の改修 支柱が腐食している。		○	
	体育館と南校舎間の通路付近に排水溝などの設置 大雨が降ると通路が水浸しになってしまう。		○	
	体育館トイレ点検口の修繕 トイレ修理のために点検口の開閉ができるようにする。		○	
	手洗い場付近や廊下の床の張り替え 3階東校舎手洗場、2-6前廊下、2階東校舎手洗場、南校舎2階東側トイレ前、1階東校舎手洗場、東昇降口、5年1組・昇降口付近、南校舎西側階段・踊り場		○	○
	北校舎1階・3階 水道(手洗い場)の増設 2年生の場合、121名に対し手洗い場2箇所・蛇口7個で使用している。		○	○

- 1 修繕及び工事箇所は、施設台帳の配置図に「赤No.」で表示願います。
- 2 予算枠がありますので、必ず優先順位を決め、その順序で記入願います。
- 3 平成24年10月26日までに教育総務課に提出願います。

平成24年度 岩沼西小学校市費配当予算

(5/1現在児童数 名)  
単位:円

項目	節・細節	本年度 配当額	前年度 配当額	昨年度との 比較増減	年間の支出予定	
1 管理費	教材に要する経費	報償費	140,000	138,000	2,000	
		需用費	479,000	479,000	0	
		役務費	21,000	21,000	0	手数料(ピアノ調律2台)
		原材料費	6,000	6,000	0	教材用原材料
	管理に関する経費	旅費	8,000	8,000	0	普通旅費(図書)
		需用費	3,232,000	3,221,000	11,000	
		食糧費	21,000	21,000	0	来客用お茶代
		役務費	129,000	153,000	▲ 24,000	
		委託料	131,000	131,000	0	
		使用料及び 賃借料	175,000	160,000	15,000	コピー機基本料金・印刷機賃借料・車借上 料・修学旅行下見道路通行第・修学旅行入 場料
		原材料費	42,000	42,000	0	校庭生地砂・角材・ベニヤ板等
		公課費	0	8,000	▲ 8,000	公用車重量税(今年度は車検無し)
	2 教育振興費	図書 業務整 備	備品購入費	792,000	784,000	8,000
運営に 関する 経費		需用費	221,000	221,000	0	教材用消耗品費
先生 生活用 コ ニ ク		報償費	100,000	100,000	0	講師謝礼
合計		5,497,000	5,493,000	4,000		

## 「子どもアンケート」実施報告書

岩沼市立岩沼南小学校

### 1 実施対象

岩沼市立岩沼南小学校 6年生109名

### 2 実施までの流れ

職員打合せ時に趣旨を伝え、同意を求めた。

↓

6学年を対象とし担任より配布してもらう。

↓

2～3日で回収。

↓

集計し結果を担任へもどした。

### 3 実施結果

別紙のとおり

### 4 反省と感想

今年の夏も暑かったせいか、クーラー・エアコンが欲しいとの要望が多かったと思う。“勉強がんばれるもの！と思った物”についての具体的な説明がもう少し必要だったのでと思われる回答が多かった。壊れている物や危ないと思った場所の具体的な指摘がない。

## アンケート実施結果

岩沼市立岩沼南小学校

1. こんなものがあつたら勉強がんばれる！と思った【物】はありますか？

項 目		主な記入内容	人数	対応
校舎内	クーラー・エアコン		77	×
	扇風機		11	○
	水道	冷たいお茶・ジュースが出る蛇口	2	×
	自動販売機	無料のもの	5	×
	エレベーター・エスカレーター	階段を昇るのがつらい	4	×
トイレ	洋式トイレ	和式から洋式へ	3	×
勉強	電子辞書	一人一人にほしい	2	×
	勉強を教えてくれる部屋	勉強が得意じゃないから	1	×
	タブレットパソコン	一人一人にほしい	9	×
	テストの過去問題		1	×
	シャープペン		1	×
屋上	屋上	ニコニコタイム時に出られると良い	2	×

2. 壊れていた【物】を見つけたことはありますか？

項 目		主な記入内容	合計	対応
校舎	学校（全体）のひびわれ		9	△
	校舎		2	△
校舎内	ロッカー		1	×
	トイレの取っ手	3階（女子）トイレ	1	○
	掃除道具	ほうき・ちり取り、掃除機（音楽室）	1	○
	クラスの表示		1	○
	廊下	タイルが剥がれている	7	△
	グローブ	倉庫の中のもの	1	×
	楽器類	アコーディオン・オルガン・小太鼓	3	△
	ラジカセ		1	△
	かぎ・ドア		2	○
校庭	うんてい		3	×
	ゴールネット		4	×

3. 危ないと思った【場所】を見つけたことはありますか？

項目		主な記入内容	合計	対応
校庭	ひょうたん山		1	×
	ジャングルジム	木の根っこがはりだしてる	2	×
	ブランコ	一番左端が右に傾いている	2	×
	畑	裏の方	2	△
校舎内	和式トイレ		1	△
	体育館の倉庫のたな		1	△

管理用・給食用備品整備内訳書

学校名 岩沼南小学校

管理用備品				昨年度要求	子どもアンケート
番号	備品名	数量	見積金額		
1	教室用温風ヒーター(FFストーブ)	7		○	
2	教室用オルガン椅子	1	14,700	○	
3	図書室用椅子	32	399,840	○	
4	掃除用具入れロッカー	6	211,680	○	
5	相談室用掲示板	1	53,550	○	
6	扇風機	30			○
7	LED照明灯スカイルックス・クローバー	1	135,000		
給食用備品				昨年度要求	子どもアンケート
番号	備品名	数量	見積金額		

- 1 カタログの写しを添付願います。
- 2 見積金額は、カタログ価格(消費税込み)で記入願います。
- 3 予算枠がありますので、必ず優先順位を決め、その順序で記入願います。
- 4 平成24年10月26日まで教育総務課に提出願います。

# 施設設備修繕内訳書

学校名 岩沼南小学校

施設修繕業務			昨年度要求	子どもアンケート
番号	修繕内容	見積金額		
1	体育館南側内壁画のアクрил板及び壁画撤去について		○	
2	校舎ベランダの床面改修			
3	トイレ入口扉及び水漏れ改修について		○	○
4	トイレ間仕切板改修	362,250	○	○
5	体育館雨漏り改修		○	
6	体育館落下照明器具取付け及び器具点検並びにボールガード取付け		○	
7	体育館南側内壁パネル及び校舎北側軒天改修		○	
8	保健室照明器具改修		○	
9	校舎周り及びキュービクルフェンス交換改修		○	
10	職員玄関・生徒昇降口の出入扉及び灯油庫扉改修		○	
11	校舎Pタイル改修		○	○
12	教室照明器具増設		○	
13	西側1～2階階段踊り場雨漏り改修		○	
14	体育館後方の板扉の改修		○	
15	体育館通路の樋の清掃について		○	
16	1階東トイレ前の陶器製流しの水漏れ修繕			○
17	教室出入り口サッシのゆがみ修繕			
18	サッシ窓の交換			
19	校舎の内外塗装			○
20	1年3組教室床の盛り上がり部修繕			
21	東昇降口ドア下の鉄枠修繕			
設備修繕業務			昨年度要求	子どもアンケート
番号	修繕内容	見積金額		
1	教室カーテン交換(1ヶ所あたり)	38,000	○	○
2	トイレ換気扇改修	63,000	○	
3	コンピュータ室プロジェクターランプ交換	36,225	○	

- 1 修繕及び工事箇所は、施設台帳の配置図に「赤No.」で表示願います。
- 2 予算枠がありますので、必ず優先順位を決め、その順序で記入願います。
- 3 平成24年10月26日までに教育総務課に提出願います。



## 「子どもアンケート」実施報告書

岩沼市立玉浦小学校

### 1 実施対象

岩沼市立玉浦小学校 6 年生 62 名

### 2 実施までの流れ

- ① 8 月 30 日 岩沼市事務研より、アンケート協力依頼の文書を収受。  
校長先生・教頭先生に目的・方法等をお話しし、実施の了承を得る。
- ② 8 月 31 日 6 年生の担任 2 名にアンケートの目的をお話しし、実施の了承を得る  
(全員にアンケート用紙を配布・回収ということのみお願いし、具体的な実施方法は担任の先生にお任せした)。
- ③ 9 月 3 日 アンケート実施・回収。
- ④ 9 月 7 日～9 月 11 日 集計作業。集計表を作成し、対応策を協議。

### 3 実施結果

別紙のとおり

### 4 反省と感想

子どもたちの目から見た施設設備の問題点は、どのようなものがあるのか。大人の目線とどのように違うのか。また、その結果を踏まえて予算要求等をどのようにしていくのか。H25 年度の岩沼市事務研の研究発表が「子どもアンケート」に決まり、楽しみ半分不安半分でアンケートに臨んだ。

「1. こんなものがあつたら勉強ががんばれる！と思った【物】はありますか？」という問いに対しては、アンケートを実施したのが夏だったこともあり、エアコンやプール設備の充実といった“涼”を求めるものが目立った。一方で新品の机やサッカーボールが欲しい・理科の実験道具を充実させて欲しいといった現実的な教育への要望もあり、こうした声には教科の先生方とも連携して備品整備や予算要求の際に応じていきたいと思った（机椅子については予算要求の際に要望を出し、少ない数ではあるが配備されることになった）。

「2. 壊れていた【物】を見つけたことはありますか？」という問いに対しては、現実的な対応が可能な回答が多く寄せられた。たとえばドアや窓の破損については当該破損箇所について確認・対策をとり、時計のずれについては職員室の時計が日本標準時になっていることを確かめた上で教室の時計をそれに合わせて貰えるよう、打ち合

わせでお願いをした。

「3. 危ないと思った【場所】を見つけたことはありますか？」という問いに対しては、東日本大震災の影響も見られた。“雨が降ると、校庭に凸凹ができて危ない。転んだこともある”との回答については（本校校庭は津波と共に到来した泥土を取り除くために表土を大分削っており、水はけの悪さ故に雨上がり後1～2日は水たまり・ぬかるみに悩まされていた）、繰り返し市に校庭整地の要望を出していたものの、なかなか実現されずにいたので「こうした児童の声もある」と次年度の予算要求に盛り込むこととなった。

結果的にはそれと前後するタイミングで市教委より整地実施の連絡があり、アンケート結果がなくとも校庭の整地はされていたのかと思うが、その他の項目——遊具等への不安感も含めて、子どもたちの危機意識を感じ取れたことは良かったと思う。

全体を通して見て、思ったほど意外な回答はなかった反面、よく自分たちの教育環境に思いを巡らし、真剣に考えてくれたことが分かる回答が多かった。今後は安全点検や備品購入・予算要求の際等に、学校における一番の主役である子どもたちの姿をまず頭に浮かべ、学校運営に携わっていければと思った。



## アンケート実施結果

岩沼市立玉浦小学校

## 1. こんなものがあつたら勉強がんばれる！と思った【物】はありますか？

項 目		主な記入内容	人数	対応
トイレ	トイレ	トイレにウォシュレットをつける	1	×
	トイレ	トイレをすべて洋式に	1	×
校舎内	エアコン	エアコン(涼しい部屋)	15	×
	机	机を新品にする	1	○
	水道	ジュースの出る蛇口	1	×
	アロマディフューザー	フルーツの香りなど、いいにおいのする何か	1	×
	ミュージックプレイヤー	音楽が聴けるもの	1	×
プール	プール	屋根があるプール	1	×
	プール	プールにウォータースライダー(2m)	1	×
	プール	冬に温水プール	1	×
校庭	サッカー	ミニサッカーゴール	1	×
	サッカー	サッカーボール	1	○
	遊具	公園にあるような、グルグル回る遊具	1	×
図書館	本	マンガ本	1	×
屋上	屋上	屋上	2	×
勉強	文房具	シャープペン(中学校の練習として慣れておきたい)	3	×
	電子辞書	電子辞書	3	×
	スマートフォン	ノートをスマートフォンにする	1	×
	実験道具	理科の実験道具	1	△

## 2. 壊れていた【物】を見つけたことはありますか？

項 目		主な記入内容	人数	対応
教室	机	机の穴	1	△
	時計	時計がちょっとずれている	1	○
	掃除道具入れ	掃除道具入れが壊れている	1	△
	鉛筆けずり	鉛筆けずりが壊れている	1	△
	ドア	3年位前に、壊れていた教室のドアがあった。ちょっとぶつかっただけでもぐらぐらしたり、かなり危なかった	1	○
	窓	窓ガラスにひびが入っている	1	△
	掃除道具	ほうき	1	○
階段	会談	階段	1	△
廊下	廊下	廊下	1	△
校庭	排水溝	ブランコが時々からまっている(斜めになっている)	1	△
	遊具	自転車置き場の排水溝	1	△

## 3. 危ないと思った【場所】を見つけたことはありますか？

項 目		主な記入内容	人数	対応
校庭	遊具(滑り台)	滑り台の、滑り終えて着地する部分のマット	1	×
	遊具(のぼり棒)	のぼり棒の上の部分(すき間があつて落ちないか不安)	2	×
	校庭	雨が降ると、校庭に凸凹ができて危ない。転んだこともある	1	○
校外	施設	パチンコ屋	1	×
校舎内	教室の時計	時計の下	1	○
	教室の棚など	教室の棚などがささくれてとがっていたことがあつた(以前それで手を切つたことがある)	1	○
	階段	階段	1	△

対応について ○・・・購入又は修繕済み △・・・検討中 ×・・・対応予定なし

管理用・給食用備品整備内訳書

※ 昨年度以前から要望しているものは、見積書(またはカタログコピー)提出済です。

学校名 岩沼市立玉浦小学校

管理用備品				昨年度要求	子どもアンケート	
番号	備品名		数量			見積金額(カタログ金額)
1	児童用机・椅子 スクールセットPDS-Q 型(可動式)セット	<b>最優先事項</b> 板のザラつき・穴あき・ガタつき等傷みのひどい ものがあり、交換が必要である。特に、少人数 教室用の机・椅子が不足している。	40	810,600	○	○
2	傘立て(震災)	平成23年度から要求。 玄関外に設置していたため、震災の津波により 流出した。	1	28,980	○	
3	ポリッシャー	平成22年度から要求 廊下の汚れがおちにくいため、全校でワックス かけ作業等をする際に必要である。	1	97,072	○	
給食用備品				昨年度要求	子どもアンケート	
番号	備品名		数量			見積金額
1	パンチ浅型 角バット	食器消毒保管機でスプーンや杓子類を入れ使 用。現在のものは網目が大きく引っかかり使い にくい。	4	41,600		
2	洗濯機・乾燥機	平成22年度から要求。 現在使用しているものは平成9年度購入。故障 が多く、修理しながら使用している。	1	178,500	○	
3	休憩室用エアコ ン	平成23年度から要求。 13年以上使用しており、調子が悪い。給食室 は調理中暑くなるため、調理員の健康面からも 新しいものに交換したい。	1	199,500	○	

- 1 カタログの写しを添付願います。
- 2 見積金額は、カタログ価格(消費税込み)で記入願います。
- 3 予算枠がありますので、必ず優先順位を決め、その順序で記入願います。
- 4 平成24年10月26日までに教育総務課に提出願います。

施設設備修繕内訳書

学校名 岩沼市立玉浦小学校

施設設備修繕業務			見積金額	昨年度要求	子どもアンケート
番号	修繕内容				
1	昇降口のサッシ枠修繕	平成22年度から要求。 劣化により開閉時に枠がゆがむため、ガラスが破損しやすい。一昨年2回、昨年1回破損しており、都度約3万円の修繕費がかかる。安全面からも修理が必要である。	472,500	○	
2	体育館玄関の床修繕(震災)	平成23年度から要求。 震災の津波により床上浸水し汚泥がたまつたため、床板の反り返り等の傷みが発生している。	2,257,500	○	
3	校舎の雨漏り修繕	平成23年度から要求。 強い雨が降ると、校舎のあちこちで雨漏りが発生する。特に雨漏りが激しい西階段おどり場、2年教室の廊下窓、印刷室窓周辺は、早急に対処しないと壁や内部に影響する可能性あり。		○	
4	東門・北門付近の整備	降雨時、東門・北門付近に大きな水たまりが発生し、通行の妨げとなっている。			
5	放送室床修繕(震災)	平成23年度から要求。 床上浸水で汚れたため、床のカーペットを撤去した。放送室には必要なので、新しいカーペットを貼りたい。	ナイロンの場合 127,050	○	
			タイルの場合 158,382		
6	体育館南西側のアルミフェンス修繕(震災)	平成23年度から要求。 震災により隣接する農地との境界のフェンスが破損。撤去のみ行われた状態なので、フェンスを新設したい。	126,000	○	
7	校舎1階東側の出入り口屋根修繕	平成23年度から要求。 屋根の波板が破損し、支柱もさびている。	262,500	○	
8	灯油倉庫屋根修繕	平成23年度から要求。 校舎東側に隣接しているため、東側出入り口と屋根続きにしたい。	420,000	○	
9	電話機器設備交換	平成23年度から要求。 電話機の音声が開き取りにくい。部品の償却期間が過ぎているため、使用できなくなる前に機器の交換が必要である。	331,800	○	
10	少人数教室の流し台修繕	平成23年度から要求。 流し台がゆがんで排水口が周囲より若干高くなっているため、水はけがわるく不衛生である。	84,000	○	
11	校舎1階東側の外壁・テラス修繕(震災)	平成23年度から要求。 震災の影響で外壁にひびが入り、テラスのタイルも以前より破損状況がひどくなり沈下も発生している。	5,355,000	○	
13	東階段・2階廊下の床張替え(西階段・1&3階廊下の床張替)	平成21年度から要求。 床がめくれあがり危険である(西階段及び1階・3階の廊下についても、所々めくれあがりがあり、危険である)。	東階段 651,000	○	
			2階廊下 1,575,000		
14	児童トイレ・校長室・職員室の換気扇修繕	平成22年度から要求。 経年劣化により吸引力が弱くなり、使用すると大きな音がするため、使用できない状態である。	児童トイレ 630,000	○	
			校長室 220,500		
			職員室 113,400		
15	築山の修繕	築山の土が大分削られており、固い土台が露出している箇所がある。			
16	遊具のサビ除去・再塗装	のぼり棒やジャングルジムなど、塗装が剥げてぼろぼろになっている遊具について、腐食を防ぐためにサビの除去と再塗装が必要である。			

※ 浸水により校舎の基礎部分が脆弱になっている可能性があり、耐震検査が必要である。

- 1 修繕及び工事箇所は、施設台帳の配置図に「赤No」で表示願います。
- 2 予算枠がありますので、必ず優先順位を決め、その順序で記入願います。
- 3 平成24年10月26日までに教育総務課に提出願います。

## 「子どもアンケート」実施報告書

岩沼市立岩沼中学校

### 1 実施対象

岩沼中学校 生徒会執行部 10名

### 2 実施までの流れ

- ① 7月末 学校長にアンケートの目的や実施内容・方法について説明をし、了承を得た。  
実施時期が文化祭準備と重なる事や、学校規模等を勘案し生徒会執行部にアンケートをとることとした。
- ② 8月上旬 生徒会担当教諭に内容等説明。了解を得る。
- ③ 8月28日 各種委員会活動終了後 生徒会室で執行部員にアンケートの目的・方法を説明。アンケート用紙を配布し文化祭終了後の9月13日頃までに提出するよう依頼した。
- ④ 9月14日回収後集計

### 3 実施結果

別紙のとおり

### 4 反省と感想

生徒会執行部員にアンケート内容を説明したところ、「私たちの意見を聞いてくれる場があるなんて！」と意外にも喜んでもらえた。教職員が点検をしても気づかない点も出てきており、実際設備を使っている生徒の意見を聞く有効性を感じた。

修繕箇所については軽微な所も出てきており、すぐに校内で対処することができた。

アンケートをとった時期は残暑が厳しく、欲しい備品としては「扇風機」「冷水器」等の意見に偏ってしまった。

生徒会執行部員は2、3年生であり、施設全体を把握していたが、1年生使用箇所の3階についての意見が少なかった。やはり各学年からアンケートをとった方が良かったかもしれない。

来年度予算要求に間に合わせようと実施時期を設定したが、学校行事等を考えると1学期末の方が余裕があったかもしれない。

アンケート実施結果

岩沼市立岩沼中学校

1. こんなものがあつたら勉強がんばれる！と思った【物】はありますか？

項目	主な記入内容	人数	対応	
校舎内	扇風機	教室にも欲しい	5	△
		今のままでは暑すぎる		
	冷水器	体育館にしかないから、各階に欲しい	2	△
		体育館に行くのは遠いから		
網戸	虫よけ	2	△	

2. 壊れていた【物】を見つけたことはありますか？

項目	主な記入内容	人数	対応	
トイレ	トイレの鍵	1階女子トイレの鍵	2	○
	洋式トイレ	1階女子トイレの洋式トイレ	1	○
	1階女子トイレ	トイレの水が流れにくい	1	○
校舎内	照明	多目的ルームの電球が切れている	1	○
	ロッカー	3-4の掃除ロッカーがちゃんと閉まらない	1	○
	長机		1	×
	パイプ椅子		1	×
	窓の鍵	70m廊下の鍵が閉まらない	3	△
体育館	器具庫のドア		1	△
校庭	テニスコート	フェンスの南京錠が閉まりにくい	1	○
プール	プールサイド	プールサイドのシートが割れている	1	△

3. 危ないと思った【場所】を見つけたことはありますか？

項目	主な記入内容	人数	対応	
校舎内	教室のドア	よくぶら下がる人がいるから	1	×
体育館	体育館通路のすのこ	ガタガタしているから	1	×
校舎外	自転車置き場	狭くて入らない。出すとき倒れて手を挟む	1	△

対応について ○…購入又は修繕済み △…検討中 ×…対応予定なし

# 管理用・給食用備品整備内訳書（給食室を除く）

学校名 岩沼市立岩沼中学校

管理用備品				昨年度 要求	子ども アンケート
番号	備品名	数量	見積金額		
1	ミラーシート（ジェットヒーター用）	2	27,720	○	
2	掃除ロッカー	2	108,150	○	○
3	冷水機	2	287,700	○	○
4	さすまた	3	29,925		
5	トランシーバー	3	49,770		
6	裁断機	1	242,550	○	
7	扇風機	38		○	○
8					
9					

- 1 カタログの写しを添付願います。
- 2 見積金額は、カタログ価格（消費税込み）で記入願います。
- 3 予算枠がありますので、必ず優先順位を決め、その順序で記入願います。
- 4 平成24年10月26日までに教育総務課に提出願います。



# 施設設備修繕内訳書（給食室を除く）

学校名 岩沼市立岩沼中学校

施設修繕業務			昨年度 要求	子ども アンケート
番号	修繕内容	見積金額		
1	窓枠及びかぎ交換 修繕	171,360	○	○
3	プール機械室 サッシ枠 修繕	145,950	○	
4	プールサイド シート 修繕	630,000		○
6	中庭廊下・音楽室 サッシ枠変形 修繕		○	
7	体育館通路床コーティング 修繕		○	
9	中庭コンクリート・タイル 修繕		○	
設備修繕業務			昨年度 要求	子ども アンケート
番号	修繕内容	見積金額		
2	生徒用自転車置き場 増設	682,500	○	○
3	2・3階廊下手すり 設置	1,455,300	○	
4	音楽室コンセント 修繕	220,500	○	○
5	災害用備蓄庫 設置		○	
6	教室棟手洗い場 高圧洗浄		○	
7				
8				

- 1 修繕及び工事箇所は、施設台帳の配置図に「赤No.」で表示願います。
- 2 予算枠がありますので、必ず優先順位を決め、その順序で記入願います。
- 3 平成24年10月26日までに教育総務課に提出願います。

## 「子どもアンケート」実施報告書

岩沼市立玉浦中学校

### 1 実施対象

玉浦中学校 全校生徒160名中 157名分回収

### 2 実施までの流れ

- ① 7月中旬、校長先生にアンケートの目的や方法について説明をして、了承を得た。当初は3学年のみを対象に考えていたが、小規模校であり、先生方の理解や生徒の協力も得られやすいことから、全学年を対象にアンケートを実施することになった。
- ② 8月21日（火）職員会議で、先生方にアンケートについて説明をした。
- ③ 8月30日（木）ランチルームでの全校給食終了後、生徒に事前説明をして、明日まで回答を考えておくようお願いした。
- ④ 8月31日（金）担任にお願いして、帰りの会でアンケート用紙を配布し、5分間程度で記入してもらいその場で回収した。
- ⑤ 9月5日（水）～7日（金）集計をした。
- ⑥ 学校職員で修理可能なものについては対応したが、学校配当予算で対応が難しいものについては、来年度の予算要求資料に入れた。

### 3 実施結果

別紙のとおり

### 4 反省と感想

本校は平成10年に完成した岩沼市内では一番新しい校舎であるが、やはり築15年を過ぎるとあちこちに傷みが見られる。東日本大震災では校地にも津波が押し寄せたが、校舎の中までは入らなかった。アンケートにもその影響が出るか懸念したが、そのような傾向はみられなかった。

アンケートを取った時期が8月末で、30度を超える真夏日が続いていたため、ほとんどの生徒から、エアコンが欲しいという意見があがった。職員もそう思いながら仕事をしているので、当然の結果だと思うが、エアコン・扇風機・冷水器・冷たい飲み物などが欲しいという意見が圧倒的で、他の意見が少なかったように感じた。

生徒への説明時に「まじめに」考えてくださいとつけ加えたが、質問をよく理解していないのか、実現不可能な意見もいくつかはあった。また、学年によって要望にば



らつきがあり、特に2年生は3年生引退後主体となって活動するようになったせい、部活動関係の欲しいものや壊れているものといった意見が目立った。アンケートを取る時期・学校行事・自分が関わっている活動等によって、結果に大きく影響してくるようである。

また、大規模な修理を伴うようなものは、来年度の予算要求時に資料として市教委に報告した。しかし、何回要望してもすぐには対応をしてもらえないことが多く、それとは別に電話等で現状を伝えた方が迅速に対応してもらえることが多い。

アンケート実施結果

岩沼市立玉浦中学校

1. こんなものがあったら勉強がんばれる！と思った【物】はありますか？

項目	主な記入内容	人数	対応	
教室	エアコン	教室だけでなく、全部の部屋にほしい	118	×
	扇風機・冷風機	台数を増やしてほしい	7	△
	机	大きな机	1	×
	パソコン		1	×
	テレビ		1	×
校舎	自動販売機		6	×
	水道	ジュース・お茶が出る水道	5	×
	音楽プレイヤー		4	×
	自習室		1	×
	仮眠室		1	×
	ウォシュレット		1	×
	網戸		1	×
体育館	冷水器	冷たい水	23	×
部活動	部室	部屋の拡張、カーテン	2	×
	屋内練習場		1	×
	バッティングマシン		1	×
	楽器		2	×
	スタジオ		1	×

2. 壊れていた【物】を見つけたことはありますか？

項目	主な記入内容	人数	対応	
教室	扇風機	ねじがゆるんでいる	2	○
	窓		1	○
	電気のスイッチ		1	○
校舎	放送機器		4	×
	ランチルーム	壁、サッシ戸、CDプレイヤー	4	○
	トイレの床	きしむ	1	×
体育館	冷水器		34	×
	支柱	支柱金具	9	○
	時計		2	×
	網戸		1	×
部活動	部室	ドアの取っ手、カーテンフック	4	○
校庭	ライト		3	×
	サッカーゴールネット		1	×
	ベンチ	傾いている	1	×

3. 危ないと思った【場所】を見つけたことはありますか？

項目	主な記入内容	人数	対応	
校舎	校舎と体育館の通路	すのこがたつく、マットがめくれてつまづく	3	△
	天井	雨漏り	1	×
	トイレ	戸	1	×
校庭	校庭	校庭の東側	2	×

対応について ○・・・購入又は修繕済み △・・・検討中 ×・・・対応予定なし

# 管理用備品整備内訳書

学校名 岩沼市立玉浦中学校

管理用備品						
番号	備品名		数量	見積金額	昨年度 要求	子どもア ンケート
1	カーテン	震災の際、防寒用に使用されたらしく、保健室・英語教室・PTA室のカーテンがない。	3	54,000		
2	整理ワゴン	くろまつ学級で、作業用の文房具類を分類保管するため必要である。	1	44,100		
3	扇風機	夏の暑さ対策として、現在各学級に1台扇風機があるが、もう1台ずつほしい。	6			○
4						
5						

- 1 カタログの写しを添付願います。
- 2 見積金額は、カタログ価格(消費税込み)で記入願います。
- 3 予算枠がありますので、必ず優先順位を決め、その順序で記入願います。
- 4 平成24年10月26日までに教育総務課に提出願います。

# 施設設備修繕内訳書

学校名 岩沼市立玉浦中学校

施設修繕業務					
番号	修繕内容		見積金額	昨年度 要求	子どもア ンケート
1	受水槽及び高架 水槽計装修繕	2基あるポンプは交互に稼働しているが、切替する装置がうまく作動せず、給食の食器洗浄と生徒の清掃時間が重なると、高架水槽減水ブザーがなることがある。	210,000		
2	教室窓・ベラン ダ出入口の戸 車・鍵修繕	各教室の窓やベランダ出入口の戸の戸車や鍵が摩耗し、開け閉めしにくい箇所が多くなってきた。	378,000		
3	体育館床の支柱 差込口用床金具 修繕	バレーボール・バドミントンの支柱の差込口の金具が破損している。授業や部活動で使用するため、修理が必要である。	136,500	○	○
4	体育館通路シー ト修繕	校舎と体育館の間の通路のシートが剥離・破損しており、生徒の通行に支障がある。	294,000	○	○
5	職員室天井・壁 ひび修繕	職員室の天井や壁のモルタル塗装部分に、ひびが入っている。	189,000		

- 1 修繕及び工事箇所は、施設台帳の配置図に「赤No.」で表示願います。
- 2 予算枠がありますので、必ず優先順位を決め、その順序で記入願います。
- 3 平成24年10月26日までに教育総務課に提出願います。

## おわりに

今回のような、子どもを対象としたアンケートの実施は初めての試みだったので、どのような意見が出てくるのかとても不安でした。アンケートを実施した学年は各学校で異なりますが、回収したアンケート用紙に目をとおすと、私たち大人が気づかないような校舎内外の細かい部分まで、たくさんの意見が記入しており、子どもたちも学校の様子をよく見ているなと感心しました。ささやかな希望もあれば実現不可能な夢のような意見、ふざけて書いたような意見などもありましたが、様々な要望や指摘があり、アンケートを通じて子どもたちの生の声を聞くことができたことは貴重な経験でした。

各学校のアンケート実施結果を見ると、「教室にエアコンや扇風機が欲しい」という意見が圧倒的に多かったため、次年度予算要求の際に市内小中学校全体で扇風機を要望することにしました。エアコンは価格が高いうえ設置工事が必要となるため、実現は難しいと考えました。アンケートを実施した年は猛暑だったこともあり、また、ある程度まとまった数になると扇風機の納入価格も安くなるため、これについては教育委員会ですぐに対応してくれました。今年度始めに、各学校の普通教室には1台ずつ扇風機が配置されました。アンケートを活用し、快適な教育環境を作り出す第一歩となりました。

施設設備の修繕や備品の購入などは、緊急性のあるものが優先されてしまいがちです。まず、学校でできるところから改善していき、アンケートで得た子どもたちの意見が無駄にならないように、学校と教育委員会が連携して、教育環境の充実を目指していきたいと思います。

学校の主役は子どもたちです。子どもたちが安心・安全に学校生活を送ることができる、学習に最適な環境作りを、私たち学校事務職員が可能な限り実現させていきたいと思います。